



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA TOSCANA  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "FERRUCCI"

Via Puccini, 196 - 51036 LARCIANO (PT)  
Tel. 0573838334 Fax. 057383020 -

Codice Fiscale: 80007970470 Codice Meccanografico: PTIC81300L  
Sito internet: icferruccilarciano.gov.it Email: ptic81300l@istruzione.it  
Pec: ptic81300l@pec.istruzione.it  
Cig ZA81A4635F Cup B66J15002510007

Prot. 3047/FP

Larciano, 26/10/2016

### Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 24 del 16/09/2016, con la quale è stato approvato il POF per l'anno scolastico 15/16;
- VISTA** la nota del MIUR prot ADOODGEFID/5901 del 30/03/2016 di approvazione nell'intervento a valore sull'obiettivo/azione 10.8.1.a3 "Programma Operativo Nazionale a3IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento ed il relativo finanziamento;
- VISTA** la delibera n. 34 del 11/01/2016 del consiglio d'istituto relativa all'approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2016 e il decreto del dirigente scolastico Prot. 1176 ratificato dal consiglio d'istituto nella seduta del 24/04/2016 relativo alla variazione di bilancio per l'assegnazione del finanziamento Pon di €. 22.000,00
- RILEVATA** la necessità da individuare tra il personale interno n. 3 figure per lo svolgimento delle attività di COLLAUDATORE nell'ambito del progetto "Spazio e tecnologia in movimento"
- VISTO** l'avviso Prot. N. 2916/s3 del 13/10/16, pubblicato sul sito internet, per la selezione di n. 3 figure fra il personale interno per l'attività di collaudatore
- VISTO** che sono state presentate n. 2 candidature rispettivamente dall'insegnante Innocenti Serena e Pazzaglia Margherita

**VALUTATE** le candidature presentante

### **NOMINA**

**Innocenti Serena e Pazzaglia Margherita** come **COLLAUDATRICI** nell'ambito del progetto "Spazio e tecnologia in movimento" PON SR Obiettivo 10.8.1.a3 " *Programma Operativo Nazionale a3IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento* .

**I compiti dei collaudatori sono i seguenti:**

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali in cui dovranno essere collocate le attrezzature acquistate;
- Verificare la corrispondenza tra il materiale ordinato e quello fornito dalla ditta prescelta per gli acquisti, nonché la rispondenza alle finalità dell'azione;
- Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la corrispondenza a quanto specificato nel bando di gara indetto dall'Istituto;
- Verificare che gli eventuali adattamenti edilizi siano stati effettuati nel rispetto delle norme specifiche;
- Il collaudo dovrà essere effettuato dai collaudatori nominati dall'istituto assistito dal titolare della ditta che ha provveduto alla fornitura del materiale dal responsabile del progetto che dovranno controfirmare il relativo verbale;

**Durante le operazione di collaudo si dovrà:**

- Verificare che le apparecchiature fornite siano conformi al tipo o ai modelli descritti nel contratto e nelle schede tecniche che siano in grado di svolgere le funzioni richieste, anche sulla scorta di tutte le prove funzionali o diagnostiche stabilite nella documentazione;
- Effettuare il collaudo sulla totalità delle apparecchiature e dei prodotti oggetto del contratto (qualora le apparecchiature, ovvero parte di esse, o i prodotti non superino le prescritte prove funzionali e diagnostiche, le operazioni di collaudo sono ripetute alle stesse condizioni e modalità entro tre giorni dalla data del primo collaudo);
- Al termine dei lavori i collaudatori dovranno redigere un accurato verbale con l'indicazione del giorno, l'ora di inizio e di fine della prestazione, delle persone presenti, delle prove e dei controlli effettuati;
- Nel verbale si dovrà, inoltre, attestare che le attrezzature acquisite siano in regola con la normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e con le norme relative alla sicurezza e affidabilità degli impianti.

**Compenso:**

La durata dell'incarico è stabilita per tutto il personale selezionato complessivamente in n. 9 ore (n. 4,5 per collaudatore) e il compenso complessivo stabilito per ciascun collaudatore è €. 220,00 comprensivi di oneri a carico del personale e dell'amministrazione e sarà commisurato all'attività effettivamente svolta.

**La presente nomina è pubblicata all'albo dell'istituto e sul sito internet.**

La Dirigente Scolastica  
**Dott.ssa Beneforti Roberta**  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
/PII art.3, comma 2 del D.Lgs n. 39/1993